

**Распоряжение Администрации (Правительства) Курганской области
от 16 октября 2006 г. N 468-р
"О конкурсной комиссии Правительства Курганской области для проведения
конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской
службы Курганской области"**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", указом Губернатора Курганской области от 5 июня 2006 года N 115 "О порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области и гражданином в рамках профессиональной подготовки кадров для государственной гражданской службы Курганской области" Администрация (Правительство) Курганской области обязывает:

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы конкурсной комиссии Правительства Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области согласно [приложению 1](#).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии Правительства Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области согласно [приложению 2](#).

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации (Правительства) Курганской области от 20 декабря 2005 года N 445-р "О составе конкурсной комиссии Администрации (Правительства) Курганской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области".

4. Органы исполнительной власти Курганской области, осуществляющие# отраслевое либо межотраслевое управление, привести в соответствие с федеральным законодательством правовые акты, регулирующие деятельность конкурсных комиссий для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области, и их составы.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя аппарата Правительства Курганской области Мазеина А.Г.

Губернатор
Курганской области

О.А. Богомолов

Порядок
работы конкурсной комиссии Правительства Курганской области для
проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области

I. Общие положения

1. Конкурсная комиссия Правительства Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области (далее - комиссия) образуется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Курганской области от 4 марта 2005 года N 28 "О государственной гражданской службе Курганской области", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", указом Губернатора Курганской области от 5 июня 2006 года N 115 "О порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области и гражданином в рамках профессиональной подготовки кадров для государственной гражданской службы Курганской области".

2. Комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

II. Функции комиссии

4. Комиссия выполняет следующие функции:
проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области Правительства Курганской области (далее - вакантная должность);
проведение конкурсов по формированию кадрового резерва Правительства Курганской области (далее - кадровый резерв);
осуществление конкурсного отбора для заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области и гражданином в рамках профессиональной подготовки кадров для государственной гражданской службы Курганской области (далее - договора).

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Правительства Курганской области необходимые для ее работы документы и материалы;

использовать в своей работе не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Курганской области различные методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности (далее - кандидаты);

выдавать направления Правительства Курганской области на обучение за счет средств областного бюджета;

рассматривать вопросы по оплате обучения студентов из средств областного бюджета, осуществляемого в соответствии с указом Губернатора Курганской области от 5 июня 2006 года N 115 "О порядке заключения договора на обучение между органами государственной власти Курганской области и гражданином в рамках профессиональной подготовки кадров для государственной гражданской службы Курганской области", и т.д.

III. Методика проведения конкурса

6. При проведении конкурса на замещение вакантной должности комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской службы Курганской области или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой претендуют кандидаты. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности определена в [приложении](#) к настоящему Порядку.

7. При проведении конкурса по формированию кадрового резерва комиссия руководствуется [методикой](#) проведения конкурса на замещение вакантной должности.

8. Методика работы комиссии по конкурсному отбору граждан для заключения договора определена указом Губернатора Курганской области от 5 июня 2006 года N 115 "О порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Курганской области и гражданином в рамках профессиональной подготовки кадров для государственной гражданской службы Курганской области".

IV. Заседание комиссии

9. Заседание комиссии при проведении указанных выше конкурсов осуществляется при наличии не менее двух кандидатов.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее

двух третей от общего числа ее членов.

11. Заседания комиссии проводит председатель либо в его отсутствие заместитель председателя.

12. Председатель комиссии открывает заседание комиссии, секретарь оглашает повестку дня, знакомит членов комиссии с необходимой информацией, ведет протокол заседания комиссии.

13. Член комиссии при осуществлении конкурсного отбора вправе голосовать только за одного из кандидатов.

Член комиссии, участвующий в конкурсе, в голосовании не участвует.

14. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата.

15. Решение заседания комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ее секретарем и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

16. При проведении конкурсного отбора для заключения договора комиссия руководствуется порядком заседания комиссии, установленным [пунктами 9 - 15](#) настоящего Порядка.

17. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление государственной службы и кадров Правительства Курганской области.

Заместитель Губернатора Курганской
области -
Руководитель аппарата Администрации
(Правительства)
Курганской области

А.Г. Мазеин

Приложение
к [Порядку работы конкурсной комиссии](#)
Администрации (Правительства)
Курганской области для проведения
конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской
службы Курганской области

Методика
проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области Правительства Курганской области

1. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области Правительства Курганской области (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Курганской области от 4 марта 2005 года N 28 "О государственной гражданской службе Курганской области", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "О конкурсе на замещение

вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации".

2. При проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области Правительства Курганской области (далее - конкурс) конкурсная комиссия Правительства Курганской области для проведения конкурса (далее - комиссия) может применять данную методику как в полном объеме, так и частично.

3. Цель Методики - отбор на альтернативной основе граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), наиболее подготовленных для работы в должностях, на замещение которых объявляется конкурс.

4. С целью объективной оценки профессиональных знаний и личных качеств кандидаты направляются на тестирование и выполнение конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения, на должность в котором проводится конкурс.

5. Тестирование может проводиться с помощью электронной вычислительной техники или на бумажных носителях. При тестировании на каждый вопрос предусматривается несколько вариантов ответов. На выполнение теста отводится определенное время, по истечении которого тестирование считается законченным. Тестирование оценивается по трехбалльной системе, при этом к выполнению конкурсного задания допускаются кандидаты, набравшие не менее 50 % баллов от установленного количества.

6. Конкурсное задание может представлять собой написание реферата по заданной теме, подготовку проектов документов, решение задач по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой претендуют кандидаты. Выполнение задания оценивается по трехбалльной системе, при этом к индивидуальному собеседованию с руководителем структурного подразделения, на должность в котором проводится конкурс, допускаются кандидаты, набравшие не менее 50 % баллов от установленного количества.

7. Результат тестирования и конкурсного задания предоставляется кандидату для ознакомления. Совокупная информация о результатах тестирования и выполнения конкурсного задания оформляется в виде списка кандидатов.

8. Кандидаты, успешно прошедшие тестирование, конкурсное задание, индивидуальное собеседование с руководителем структурного подразделения, на должность в котором проводится конкурс, и набравшие не менее 75 % баллов из возможного количества, приглашаются на заседание комиссии.

9. На заседании комиссии проводится индивидуальное собеседование с каждым из приглашенных кандидатов с целью определения их профессиональных и личностных качеств, в ходе которого кандидат отвечает на вопросы членов комиссии.

10. Индивидуальное собеседование с кандидатом проводится на предмет выяснения его представлений о:

основных функциональных обязанностях по вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс;

перспективах работы в данной должности;

проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится вакантная должность;

текущем состоянии дел в указанной сфере и другие.

11. Комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидата, учитывая соответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы, необходимых для выполнения обязанностей по должности, на замещение которой проводится конкурс.

При этом комиссия может оценивать кандидатов на соответствие следующим критериям:

уровень и профиль основного и дополнительного профессионального образования;

продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере, достигнутые результаты в профессиональной деятельности;

уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере деятельности, знание действующего законодательства, регламентирующего данную сферу деятельности, владение современными профессиональными технологиями; уровень владения навыками, повышающими общую эффективность профессиональной деятельности (владение электронной вычислительной техникой на уровне пользователя, иностранными языками, общая грамотность и прочее);

стремление к профессиональной самореализации на государственной службе, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления;

стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач, готовность прилагать значительные усилия для получения наилучшего результата;

стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор;

соблюдение этики делового общения, способность аргументированно отстаивать собственную точку зрения;

организаторские способности и другим.

12. В процессе оценки кандидата в ходе заседания комиссии членами комиссии могут быть использованы оценочные листы, включающие в себя список кандидатов. Оценка кандидатов осуществляется членами комиссии по трехбалльной системе. В результате определяется общий рейтинг кандидатов.

13. При подведении итогов конкурса комиссия принимает во внимание результаты тестирования, выполнения конкурсного задания кандидатов, общий рейтинг кандидатов, а также мнение руководителя структурного подразделения, на должность в котором проводится конкурс.

14. По результатам конкурса комиссия принимает решение о признании одного из кандидатов победителем конкурса либо об отсутствии победителя.

Приложение 2
к распоряжению Администрации (Правительства) Курганской области
от 16 октября 2006 г. N 468-р

**"О конкурсной комиссии Правительства Курганской области
для проведения конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Курганской области"**

Состав

конкурсной комиссии Правительства Курганской области
для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области

Шумков Вадим Олегович - заместитель Губернатора Курганской области – руководитель аппарата Правительства Курганской области, председатель конкурсной комиссии Правительства Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области (далее - комиссия);

Ломов Владимир Михайлович - заместитель руководителя аппарата Правительства Курганской области - начальник управления государственной службы и кадров, заместитель председателя комиссии;

Беляева Наиля Ривкатовна - заместитель начальника управления государственной службы и кадров Правительства Курганской области – начальник отдела по управлению персоналом, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Галченко Лариса Викторовна - заместитель руководителя аппарата Правительства Курганской области - начальник правового управления;

Соколов Олег Андреевич - начальник управления специальных программ Правительства Курганской области;

независимые эксперты - не менее двух специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию);

представитель структурного подразделения Правительства Курганской области, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области или формируется кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Правительстве Курганской области.

Заместитель Губернатора Курганской области
- Руководитель аппарата Правительства
Курганской области

А.Г. Мазеин