



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 мая 2013 года № 225  
г. Курган

**О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 28 августа 2012 года № 412 «Об утверждении порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм»**

В целях приведения нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 28 августа 2012 года № 412 «Об утверждении порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «, Законом Курганской области от 5 декабря 2011 года № 84 «Об областном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» исключить;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Курганской области - директора Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области Жданова С.П., заместителя Губернатора Курганской области - начальника Финансового управления Курганской области Перминову Е.А.

Губернатор  
Курганской области



О.А. Богомолов

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от «27» Мая 2013 года № 225  
«О внесении изменений в постановление  
Правительства Курганской области от  
28 августа 2012 года № 412 «Об  
утверждении порядка предоставления  
грантов на развитие семейных  
животноводческих ферм»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 28 августа 2012 года № 412  
«Об утверждении порядка предоставления  
грантов на развитие семейных  
животноводческих ферм»

## **ПОРЯДОК предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм**

1. Настоящий порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее — Порядок) определяет цели и условия предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Курганской области (далее — грант, К(Ф)Х соответственно), источником финансового обеспечения которых в том числе являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении мероприятий по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года №717 (далее - субсидии).

2. Понятия, используемые в Порядке, употребляются в значениях, определенных пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года №165.

3. Заявитель - гражданин Российской Федерации, подающий заявку в конкурсную комиссию по отбору семейных животноводческих ферм (далее — Конкурсная комиссия) для признания его участником ведомственной целевой программы Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Курганской области на 2012 — 2014 годы», утвержденной распоряжением Департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области от 24 июля 2012 года № 132 (далее — Программа), и являющийся главой К(Ф)Х, соответствующего условиям, указанным в приложении 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года №198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. №165» (далее — приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «О реализации постановления Правительства Российской Федерации

от 28 февраля 2012 г. №165»).

4. Департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Курганской области (далее — Департамент) публикует объявление о проведении конкурсного отбора семейных животноводческих ферм (далее — конкурсный отбор) в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир», а также размещает его на официальном сайте Департамента. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются место, время приема документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого принимаются документы.

5. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в Департамент следующие документы:

- 1) заявление на получение гранта;
- 2) копию паспорта и копии паспортов членов К(Ф)Х;
- 3) бизнес-план по созданию или развитию семейной животноводческой фермы, предприятия по переработке продукции животноводства;
- 4) копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции;
- 5) план расходов, заверенный заявителем, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее — Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);
- 6) расписку заявителя о финансировании не менее 40 % стоимости каждого наименования Приобретений, указанного в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств заявителя не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений;
- 7) справку из кредитной организации, подтверждающую наличие у заявителя денежных средств в размере не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;
- 8) письменное обязательство заявителя по развитию К(Ф)Х не менее пяти лет после получения гранта.

Копии представляемых документов заверяются заявителем.

6. Документы, представляемые заявителем, количество листов в них вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) - прилагается к заявлению. При подаче заявления заявитель может представить дополнительно любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение Конкурсной комиссии.

7. Ответственность за достоверность документов, указанных в пункте 5 Порядка, несет заявитель.

8. Документы, поступившие после истечения срока, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, приему не подлежат.

9. Сведения, подтверждающие, что строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы, развитие которой предполагается, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки, а сам заявитель и (или) члены К(Ф)Х ранее не являлись получателями грантов на развитие малого и среднего предпринимательства, запрашиваются Департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Департаменте экономического развития, торговли и труда Курганской области.

10. Основаниями для отказа о включении заявителя в состав участников Программы являются:

- 1) нарушение срока представления документов, указанного в пункте 4 Порядка;
- 2) несоответствие заявителя условиям, указанным в приложении 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. №165»;
- 3) непредставление документов, указанных в пункте 5 Порядка;

- 4) представление документов, содержащих недостоверную информацию;
- 5) отказ главы К(Ф)Х от предоставления гранта.

11. Конкурсная комиссия рассматривает представленные заявителем документы, проводит анализ бизнес-плана, очное собеседование с заявителем в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов на конкурсный отбор, указанный в пункте 4 Порядка.

12. По результатам проведенного конкурсного отбора Конкурсная комиссия определяет победителей и размер гранта, утверждает план расходов К(Ф)Х. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом.

13. В течение 4 рабочих дней с момента подписания протокола Конкурсная комиссия уведомляет заявителя о принятом решении.

14. В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола Департамент подписывает с главой К(Ф)Х Соглашение.

15. Предоставление грантов осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

16. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде грантов, является Департамент.

17. Департамент в течение 2 рабочих дней с момента заключения Соглашения формирует реестр К(Ф)Х - получателей грантов и до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявку на перечисление субсидии и заявку в Финансовое управление Курганской области на финансирование расходов по предоставлению грантов за счет средств областного бюджета.

18. При поступлении субсидий из федерального бюджета на развитие семейных животноводческих ферм в областной бюджет Департамент в течение 3 рабочих дней направляет в Финансовое управление Курганской области заявку на финансирование расходов по предоставлению грантов за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении мероприятий по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

19. Финансовое управление Курганской области на основании заявки на финансирование расходов по предоставлению грантов выделяет необходимые финансовые средства в пределах средств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1 Порядка, законом Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

20. Срок перечисления средств, предусмотренных в виде гранта, на счет главы К(Ф)Х не должен превышать 5 рабочих дней с момента поступления на счет Департамента средств, предназначенных для предоставления грантов.

21. В случае нарушения условий предоставления грантов бюджетные средства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, подлежат возврату в течение 30 дней с момента получения главой К(Ф)Х письменного требования Департамента о возврате бюджетных средств на счет Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для последующего их зачисления в доход федерального бюджета.

В случае нарушения условий предоставления грантов бюджетные средства, полученные за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в течение 30 дней с момента получения главой К(Ф)Х письменного требования Департамента о возврате бюджетных средств на счет Департамента для последующего зачисления в доход областного бюджета.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования Департамента о возврате бюджетных средств средства взыскиваются в доход федерального и областного бюджетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

22. Глава К(Ф)Х не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет о целевом расходовании средств, предоставленных в виде гранта, в Департамент по форме согласно приложению к Порядку. Контроль за достоверностью представляемых отчетов осуществляет Департамент.

Приложение к порядку предоставления грантов на  
развитие семейных животноводческих ферм

## ОТЧЕТ

об использовании гранта на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства

за \_\_\_ квартал 20\_\_\_ года

## 1. Общая информация:

Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наименование бизнес-плана	
Затраты по бизнес-плану, тыс. руб.	
Дата перечисления гранта на расчетный счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Сумма гранта, тыс. руб.	
Срок реализации бизнес-плана	
Последний срок представления сведений по бизнес-плану	

## 2. Информация об освоении гранта:

Освоение гранта, тыс. руб., количество						Акты выполненных работ подрядчиками (на основании актов формы № КС-2 и справки № КС-3)		Акты выполненных работ хозяйственным способом, тыс. руб.		Фактически принято по актам выполненных проектных работ, экспертизе, техническому надзору, тыс.руб.	Фактически покупка сельскохозяйственных животных, тыс. руб.	Акты приемки в эксплуатацию объекта, тыс. руб. (на основании актов формы № ОС-1а и (или) формы № ОС-3, № ОС-1)	
Дата	Оплата оборудования	Оплата подрядчикам	Прочие расходы (проектные работы, экспертиза, строительный контроль)	Покупка сельскохозяйственных животных	Оплата строительных материалов и услуг сторонних организаций при хозяйственном способе	В соответствии с планом расходов	Фактически	В соответствии с планом расходов	Фактически			В соответствии с планом расходов	Фактически

## 3. Отчет о расходовании денежных средств на реализацию проекта:

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Количество	Цена за единицу	Сумма, тыс. руб.		
					всего	в том числе	
						средства гранта	собственные средства

По представленным документам целевое использование гранта на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ тыс. руб.

(сумма прописью)

Использование собственных средств на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей

(сумма прописью)

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.» \_\_\_\_\_