

**ГУБЕРНАТОР КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 28 декабря 2019 г. N 37**

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРГАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ,  
И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов

**(в ред. Постановления Губернатора Курганской области от 21.12.2020 N 139**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, требований к служебному поведению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) [указ](#) Губернатора Курганской области от 4 июня 2010 года N 119 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, требований к служебному поведению";

2) [указ](#) Губернатора Курганской области от 22 июня 2011 года N 225 "О внесении изменений в указ Губернатора Курганской области от 4 июня 2010 года N 119 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области требований к служебному поведению";

3) пункт 2 указа Губернатора Курганской области от 13 сентября 2012 года N 252 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего должностного лица Курганской области";

4) пункт 2 указа Губернатора Курганской области от 24 июня 2014 года N 227 "О внесении изменений в некоторые указы Губернатора Курганской области";

5) пункт 2 указа Губернатора Курганской области от 31 октября 2014 года N 42 "О внесении изменений в некоторые указы Губернатора Курганской области";

6) пункта 2 указа Губернатора Курганской области от 14 июля 2015 года N 176 "О внесении изменений в некоторые указы Губернатора Курганской области";

7) пункт 2 указа Губернатора Курганской области от 15 октября 2015 года N 273 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты высшего должностного лица Курганской области";

8) пункт 2 указа Губернатора Курганской области от 22 сентября 2017 года N 236 "О внесении изменений в некоторые указы Губернатора Курганской области";

9) пункт 1 указа Губернатора Курганской области от 17 мая 2018 года N 100 "О внесении изменений в некоторые указы Губернатора Курганской области".

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.

Губернатор Курганской области  
В.М.ШУМКОВ

Приложение  
к постановлению  
Губернатора Курганской области  
от 28 декабря 2019 г. N 37  
"О проверке достоверности и полноты  
сведений, представляемых гражданами,  
претендующими на замещение должностей  
государственной гражданской службы  
Курганской области в исполнительных  
органах государственной власти Курганской  
области, и государственными гражданскими  
служащими Курганской области, замещающими  
должности государственной гражданской  
службы Курганской области в исполнительных  
органах государственной власти Курганской  
области, и совладения государственными  
гражданскими служащими Курганской области,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Курганской области в  
исполнительных органах государственной

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ  
СЛУЖАЩИМИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРГАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ  
СЛУЖАЩИМИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области, требований к служебному поведению (далее - Положение) определяется порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [постановлением](#) Губернатора Курганской области от 12 сентября 2019 года N 68 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера":

- гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области (далее - граждане), на отчетную дату;

- государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курганской области в исполнительных органах государственной власти Курганской области (далее - государственные служащие), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Курганской области (далее - государственная служба) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

3) соблюдения государственными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей,

установленных действующим законодательством (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащим, замещающим должность государственной службы в исполнительном органе государственной власти Курганской области, не предусмотренную перечнем, установленным нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Курганской области в соответствии с федеральным законодательством, и претендующим на замещение должности государственной службы в исполнительном органе государственной власти Курганской области, предусмотренной этим перечнем, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами уполномоченного органа, на который возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченный орган);

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Курганской области;

5) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Уполномоченный орган по решению представителя нанимателя или уполномоченного им должностного лица (далее - представитель нанимателя) осуществляет проверку, установленную [пунктом 1](#) настоящего Положения.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или государственного служащего и оформляется в письменной форме.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней представителем нанимателя или уполномоченным должностным лицом.

7. Проверка осуществляется:

1) уполномоченным органом самостоятельно;

2) путем направления Губернатором Курганской области запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности").

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 7 настоящего Положения, должностные лица уполномоченного органа вправе:

1) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;

2) изучать представленные гражданином или государственным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Курганской области или специально уполномоченными заместителями Губернатора Курганской области.

Запросы в государственные органы и организации, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются руководителем уполномоченного органа.

10. В запросах, предусмотренных [пунктом 9](#) настоящего Положения, указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

6) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

7) другие необходимые сведения.

11. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [пункте 10](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) "Об оперативно-розыскной деятельности".

12. Руководитель уполномоченного органа обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим.

13. В течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки уполномоченный орган обязан ознакомить государственного служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Государственный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в [подпункте 2 пункта 12](#) настоящего Положения;

- по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в уполномоченный орган с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте 2 пункта 12](#) настоящего Положения.

15. Пояснения, указанные в [пункте 14](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы (не допущен к исполнению должностных обязанностей) на срок, не превышающий срок проведения проверки, установленный [пунктом 6](#) настоящего Положения.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности

государственной службы (исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. Руководитель уполномоченного органа представляет доклад о результатах проверки представителю нанимателя в течение десяти рабочих дней со дня ее окончания.

В докладе указывается один из следующих результатов проверки:

1) о соблюдении гражданином требований и ограничений, установленных действующим законодательством;

2) о несоблюдении гражданином требований и ограничений, установленных действующим законодательством;

3) о нарушении государственным служащим действующего законодательства;

4) об отсутствии нарушений действующего законодательства со стороны государственного служащего;

5) предложение о представлении результатов проверки в комиссию при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. Постановления Губернатора Курганской области от 21.12.2020 N 139)

18. Решение по результатам проверки принимается представителем нанимателя, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае содержания в докладе результатов проверки, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 17 настоящего Положения, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителями органов исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление (далее - руководители органов исполнительной власти), и государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителями органов исполнительной власти, указанный доклад о результатах проверки согласуется представителем нанимателя. В течение трех рабочих дней после согласования представителем нанимателя доклада о результатах проверки его копия направляется руководителю органа исполнительной власти, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной службы или назначившему государственного служащего на должность государственной службы, для принятия решения, предусмотренного пунктом 22 настоящего Положения.

(в ред. Постановления Губернатора Курганской области от 21.12.2020 N 139)

19. Информация о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя представляется уполномоченным органом с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным, иным государственным органам, органам местного самоуправления, их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Курганской области, общероссийским и региональным средствам массовой информации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы проверки представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Представитель нанимателя, рассмотрев доклад о результатах проверки, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на должность государственной службы;
- 2) отказать гражданину в назначении на должность государственной службы;
- 3) применить к государственному служащему меры юридической ответственности;

4) представить материалы проверки в комиссию при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов.

22. Руководитель органа исполнительной власти, уполномоченный назначать гражданина на должность государственной службы или назначивший государственного служащего на должность государственной службы, рассмотрев копию доклада принимает одно из решений, предусмотренных [подпунктами 1 - 3 пункта 21](#) настоящего Положения.

23. Руководитель органа исполнительной власти, уполномоченный назначать гражданина на должность государственной службы или назначивший государственного служащего на должность государственной службы, не позднее семи календарных дней с момента получения копии доклада о результатах проверки направляет представителю нанимателя информацию о реализации предложений, содержащихся в указанном докладе.

24. Материалы проверки хранятся в уполномоченном органе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

---