



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2021 года № 222
г. Курган

Об утверждении Порядка реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Курганской области в рамках государственного задания

В соответствии со статьей 62 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 4 статьи 59 Закона Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 «О государственной гражданской службе Курганской области» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Курганской области в рамках государственного задания согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению
Правительства Курганской области
от 28 сентября 2021 года № 288
«Об утверждении Порядка
реализации мероприятий
по профессиональному развитию
государственных гражданских
служащих Курганской области
в рамках государственного
задания»

**Порядок
реализации мероприятий по профессиональному развитию
государственных гражданских служащих Курганской области
в рамках государственного задания**

1. Порядок реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Курганской области в рамках государственного задания (далее - Порядок) определяет порядок и сроки реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Курганской области (далее - гражданские служащие) в рамках государственного задания .

2. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих осуществляется в рамках государственного задания посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Формирование государственного задания осуществляется управлением делами Аппарата Губернатора Курганской области в порядке и сроки, установленные Положением о формировании и финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Курганской области, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2010 года № 565 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Курганской области».

4. Выполнение государственного задания осуществляется государственным учреждением Курганской области, подведомственным Правительству Курганской области, в целях осуществления деятельности по обеспечению реализации мероприятий по дополнительному профессиональному образованию гражданских служащих (далее - государственное учреждение).

5. Организацию дополнительного профессионального образования гражданских служащих в рамках государственного задания осуществляет управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (далее - управление государственной службы и кадров).

6. Основанием для формирования государственного задания является сформированный управлением государственной службы и кадров график мероприятий по организации дополнительного профессионального образования гражданских служащих в рамках государственного задания на очередной календарный год (далее — график мероприятий).

7. График мероприятий формируется на основании заявок государственных органов Курганской области, направленных в управление государственной службы и кадров в срок не позднее 1 июня года, предшествующего году обучения, по форме согласно приложению к Порядку.

8. Разработка требований к дополнительным профессиональным программам осуществляется управлением государственной службы и кадров после утверждения государственного задания.

9. Требования к дополнительным профессиональным программам подлежат согласованию с государственными органами Курганской области, направившими заявки в соответствии с пунктом 7 Порядка (далее — государственные органы).

10. Направление в государственные органы запросов о полноте содержания требований к дополнительным профессиональным программам (далее - запросы) осуществляет управление государственной службы и кадров.

11. Государственные органы не позднее 10 рабочих дней со дня поступления запроса направляют в управление государственной службы и кадров информацию о полноте содержания требований к дополнительным профессиональным программам или необходимости корректировки их содержания.

12. На основании разработанных требований к дополнительным профессиональным программам государственное учреждение осуществляет выбор образовательной организации для реализации дополнительных профессиональных программ в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

13. Направление гражданских служащих на обучение в образовательные организации, выбранные в соответствии с пунктом 12 Порядка, по соответствующим дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с графиками обучения гражданских служащих (далее - графики).

14. Государственное учреждение формирует и направляет графики в государственные органы в срок до 1 марта года обучения.

15. Информирование государственных органов о дате начала обучения по соответствующим дополнительным профессиональным программам, перечне документов, необходимых для представления в образовательную организацию или в государственное учреждение, осуществляется государственным учреждением не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала обучения.

16. В течение 10 рабочих дней со дня окончания обучения государственное учреждение представляет в Правительство Курганской области отчет о выполнении государственного задания.

17. Контроль за получением гражданами служащими дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания осуществляет Правительство Курганской области совместно с органом государственного финансового контроля Курганской области в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к Порядку реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных служащих Курганской области в рамках государственного задания

Заявка
на профессиональную переподготовку/повышение квалификации
(выбрать нужное)
государственных служащих Курганской области
в рамках государственного задания

_____ (наименование государственного органа Курганской области)

в 20__ году

<p>Фамилия, имя, отчество государственного служащего Курганской области, замещаемая должность государственной гражданской службы Курганской области с указанием структурного подразделения</p>	<p>Категория и группа должностей государственной гражданской службы Курганской области</p>	<p>Наименование планируемой к освоению программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки</p>	<p>Продолжительность планируемой к освоению программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки (часов)</p>	<p>Объем средств областного бюджета, планируемый на обучение государственного служащего Курганской области в рамках государственного задания, тыс. руб</p>

Руководитель государственного органа Курганской области

_____ (Ф.И.О., подпись)