

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 февраля 2018 г. N 21

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ
СЛУЖАЩИМ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМ
ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
РАЗРЕШЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА
УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 21.10.2019 N 373,
от 19.11.2020 N 360)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" Правительство Курганской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) получения государственным гражданским служащим Курганской области, замещающим должность государственной гражданской службы Курганской области в исполнительном органе государственной власти Курганской области, разрешения Губернатора Курганской области на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению к настоящему постановлению.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 19.11.2020 N 360)

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 21.10.2019 N 373)

Губернатор Курганской области
А.Г.КОКОРИН

Приложение
к постановлению
Правительства
Курганской области
от 13 февраля 2018 г. N 21
"Об утверждении Порядка
получения государственным

гражданским служащим
Курганской области,
замещающим должность
государственной гражданской
службы Курганской области
в исполнительном органе
государственной власти
Курганской области,
разрешения Губернатора
Курганской области на
участие на безвозмездной
основе в управлении
некоммерческой организацией"

**ПОРЯДОК
ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ КУРГАНСКОЙ
ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗРЕШЕНИЯ
ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ
ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 21.10.2019 N 373,
от 19.11.2020 N 360)

1. Настоящий Порядок получения государственным гражданским служащим Курганской области, замещающим должность государственной гражданской службы Курганской области в исполнительном органе государственной власти Курганской области, разрешения Губернатора Курганской области на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - Порядок) определяет порядок получения государственным гражданским служащим Курганской области, замещающим должность государственной гражданской службы Курганской области в исполнительном органе государственной власти Курганской области (далее - гражданский служащий), разрешения Губернатора Курганской области на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 19.11.2020 N 360)

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - участие в управлении некоммерческой организацией) не должно приводить к конфликту интересов при исполнении должностных (служебных) обязанностей.

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 19.11.2020 N 360)

3. Гражданский служащий направляет Губернатору Курганской области [заявление](#) о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий намеревается принять участие.

4. Прием и регистрация заявлений осуществляются отделом документационного обеспечения управления документационного обеспечения Аппарата Губернатора Курганской области (далее - отдел).

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 21.10.2019 N 373)

5. Заявление регистрируется отделом в день поступления и в течение одного рабочего дня передается в уполномоченный орган, на который постановлением Губернатора Курганской области возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченный орган), для рассмотрения комиссией при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в соответствии с [постановлением](#) Правительства Курганской области от 24 августа 2010 года N 370 "О комиссии при Правительстве Курганской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 21.10.2019 N 373)

6. По результатам рассмотрения заявления и копии протокола заседания Комиссии Губернатором Курганской области в течение 30 календарных дней со дня получения копии протокола заседания Комиссии принимается одно из следующих решений:

о разрешении гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

об отказе гражданскому служащему в получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Решение Губернатора Курганской области о разрешении (об отказе в получении разрешения) гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией оформляется распоряжением Губернатора Курганской области.

8. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области, указанного в [пункте 7](#) настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет гражданского служащего, направившего заявление, о результате его рассмотрения Губернатором Курганской области.

9. Заявление и материалы, связанные с его рассмотрением, приобщаются к личному делу гражданского служащего, направившего заявление.

Приложение
к Порядку
получения государственным
гражданским служащим Курганской
области, замещающим должность
государственной гражданской
службы Курганской области
в исполнительном органе
государственной власти
Курганской области, разрешения
Губернатора Курганской области
на участие на безвозмездной

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Курганской области от 21.10.2019 N 373,
от 19.11.2020 N 360)

Губернатору
Курганской области

(фамилия, инициалы)

от _____

(наименование должности
государственной гражданской
службы Курганской области,
фамилия, имя, отчество
государственного гражданского
служащего Курганской области)

Заявление

о получении разрешения на участие в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27

июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу дать разрешение с "___" _____ 20___ г. по "___" _____ 20___ г. принимать участие на безвозмездной основе в управлении _____

(указать полное наименование некоммерческой организации, в которой будет осуществляться управление, идентификационный номер налогоплательщика, юридический адрес (в соответствии с учредительными документами))

(указать, в каком качестве: единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой организации)

на основании _____,

(наименование исполнительно-распорядительного акта, дата его принятия и номер, который является основанием участия государственного гражданского служащего Курганской области в управлении некоммерческой организацией (при наличии))

(характер выполняемой работы, наименование должности, основные обязанности (содержание обязательств))

Участие в управлении некоммерческой организацией предполагается осуществлять в: _____

(указать, в какие дни, например: в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
с __:__ по __:__; нерабочие дни (суббота, воскресенье) с __:__ по __:__)
Иные сведения _____

(по желанию государственного гражданского служащего Курганской области)
Сообщаю, что осуществление участия на безвозмездной основе в управлении _____ влияет (не влияет)

(указать нужное)

или может повлиять (не повлияет) на надлежащее, объективное и
(указать нужное)

беспристрастное исполнение мною должностных (служебных) обязанностей
(осуществление полномочий) в _____

(наименование исполнительного органа государственной власти
Курганской области)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным **законом**
от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе
Российской Федерации" и Федеральным **законом** от 25 декабря 2008 года
N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также принятыми в соответствии с
ними нормативными правовыми актами.

"__" _____ 20__ г. _____

СОГЛАСОВАНО

Наименование должности руководителя
исполнительного органа
государственной власти Курганской
области, осуществляющего отраслевое
либо межотраслевое управление
(для государственных гражданских
служащих Курганской области,
замещающих должности государственной
гражданской службы Курганской
области в исполнительных органах
государственной власти Курганской области,
осуществляющих отраслевое либо
межотраслевое управление)

(дата, подпись) (инициалы, фамилия)