

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ
ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЗА
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛИЧНОГО ТРАНСПОРТА
В СЛУЖЕБНЫХ ЦЕЛЯХ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Губернатора Курганской области от 24.05.2021 № 56)

В соответствии со [статьей 53](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и [статьей 50](#) Закона Курганской области от 4 марта 2005 года № 28 "О государственной гражданской службе Курганской области", постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) транспортного обслуживания лиц, замещающих государственные должности Курганской области, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области, а также выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Указа, осуществлять за счет средств органов государственной власти Курганской области, предусмотренных в областном бюджете на их содержание.

3. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Губернатора Курганской области от 24.05.2021 № 56)

Губернатор Курганской области
О.А.БОГОМОЛОВ

Курган

4 февраля 2008 года

№ 29

**ПОРЯДОК
ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ
ДОЛЖНОСТИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, А
ТАКЖЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ЛИЧНОГО ТРАНСПОРТА В СЛУЖЕБНЫХ ЦЕЛЯХ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок транспортного обслуживания лиц, замещающих государственные должности Курганской области, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области, а также выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях (далее - Порядок) принят в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [Законом](#) Курганской области от 4 марта 2005 года N 28 "О государственной гражданской службе Курганской области" в целях обеспечения дополнительных государственных гарантий лицам, замещающим государственные должности Курганской области, и лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Курганской области.

2. Настоящий Порядок регулирует условия транспортного обслуживания лиц, замещающих государственные должности Курганской области (далее - должностные лица), и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области (далее - государственные служащие), в связи с исполнением должностных обязанностей, а также условия выплаты компенсации за использование личного транспорта в служебных целях.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

транспортное обслуживание - предоставление должностным лицам и государственным служащим служебного автотранспорта в связи с исполнением должностных обязанностей, компенсация расходов по оплате проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования;

служебный автотранспорт - транспортные средства, находящиеся в служебном пользовании должностных лиц и государственных служащих;

личный автотранспорт - транспортные средства, находящиеся в личном распоряжении должностных лиц и государственных служащих и используемые в служебных целях в течение рабочего времени.

**II. Транспортное обслуживание должностных лиц и
государственных служащих служебным автотранспортом**

4. Транспортное обслуживание должностных лиц и государственных служащих обеспечивается служебным автотранспортом, находящимся в ведении соответствующих органов государственной власти Курганской области.

5. Порядок предоставления служебного автотранспорта, а также перечень должностных лиц и государственных служащих, которые обеспечиваются служебным автотранспортом, утверждаются руководителем соответствующего органа государственной власти Курганской области.

III. Компенсация за использование личного автотранспорта в служебных целях

6. Должностным лицам и государственным служащим, имеющим личный автотранспорт и использующим его в служебных целях в течение рабочего времени, выплачивается ежемесячная денежная компенсация за использование личного автотранспорта в служебных целях (далее - компенсация).

7. Основанием для выплаты компенсации является приказ (распоряжение) руководителя соответствующего органа государственной власти Курганской области.

8. Размер компенсации устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с расходами на выплату компенсации за использование для служебных поездок личного автотранспорта.

9. Заявление о выплате компенсации направляется в расчетно-финансовое подразделение (бухгалтерию) соответствующего органа государственной власти Курганской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

10. К заявлению о выплате компенсации прилагаются:

- копия технического паспорта автотранспорта, заверенная в установленном порядке;
- документы, подтверждающие расходы, связанные с использованием личного автотранспорта, требуемые расчетно-финансовым подразделением (бухгалтерией).

11. Компенсация выплачивается не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным.

IV. Компенсация расходов по оплате проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования

12. В связи с исполнением должностных обязанностей должностные лица и государственные служащие имеют право на компенсацию расходов по оплате проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования не более двух поездок за день.

13. Компенсация расходов по оплате проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования производится на основании заявления государственного служащего, согласованного с руководителем соответствующего органа государственной власти, с приложением проездных документов, подтверждающих факт расходов.

14. Заявление о выплате компенсации расходов по оплате проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования направляется в расчетно-финансовое подразделение (бухгалтерию) соответствующего органа государственной власти Курганской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

15. Компенсация расходов по оплате проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования выплачивается не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным.

Заместитель Губернатора
Курганской области -
руководитель аппарата
Правительства
Курганской области
А.Г.МАЗЕИН
